

## Dienstleistungskatalog

Der Dienstleistungskatalog beschreibt in Ergänzung zum Organisationsreglement Art.24a (neu Art.25) die im Auftrag des Gemeindeverbandes Regionaler Sozialdienst Schüpfen durch den Regionalen Sozialdienst Schüpfen zu erbringenden Dienstleistungen. Sie orientieren sich an den Bedürfnissen der Verbandsgemeinden und der KlientInnen und erfüllen die Vorgaben des Sozialhilfegesetzes sowie der Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde KESB.

Aufgabenbereich	Dienstleistungskatalog
<b>Beratung/Triage/ Kurz- und Soforthilfe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Allgemeine Informationen zu sozialen Fragen und über das Dienstleistungsangebot</li> <li>- ev. Informationen zu weiterführenden Angeboten</li> <li>- Triage/Vermittlung an Fachstellen</li> <li>- Kurzberatung und Krisenintervention, Soforthilfe und Koordination mit Behörden, Kliniken, Polizei etc.</li> </ul>
<b>Individuelle Sozialhilfe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Finanzielle Existenzsicherung gemäss Vorgaben Sozialhilfegesetz und SKOS-Richtlinien</li> <li>- Bevorschussung von Sozialversicherungsleistungen (ALV, IV, SUVA usw.)</li> <li>- Erschliessen von Ersatzeinkommen inkl. Geltendmachung von Rechtsansprüchen gegenüber Dritten (z.B. Alimente, Stipendien)</li> <li>- Erschliessen von Überbrückungshilfen (Fonds)</li> <li>- Budgetberatung</li> <li>- Einkommens- und Vermögensverwaltung</li> <li>- Steuererklärungen und Erlassgesuche</li> <li>- Arbeitsintegration/Beschäftigungsprogramme (BIAS)</li> <li>- Geltendmachung von Rückerstattungen, Verwandtenunterstützung, Elternbeiträgen</li> <li>- präventive Sozialberatung ohne wirtschaftliche Hilfe bei sozialen Problemen</li> <li>- Zuschuss nach Dekret ZuD</li> </ul>
<b>Kindes- und Erwachsenenschutz</b>	<p>Abklärung im Auftrag der Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde KESB oder der zuständigen Gerichte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abklärungen von Gefährdungsmeldungen bei Kindern und Erwachsenen</li> <li>- Allgemeine und spezifische Abklärungen</li> <li>- Kinderzuteilungen</li> <li>- Besuchsregelungen</li> <li>- Unterhaltsverträge und Vereinbarung gemeinsame elterl. Sorge</li> <li>- Abänderung der elterlichen Sorge</li> <li>- Abänderung Unterhaltsverträge</li> </ul>
	<p>Mandatsführung für Erwachsene und Minderjährige (ProMa):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vollzug von Erwachsenen- und Kinderschutzmandaten im Auftrag der zuständigen KESB durch professionelle MandatsträgerInnen</li> <li>- Kinderschutzmassnahmen</li> </ul>
	<p>Fachstelle private MandatsträgerInnen (PriMa):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beratung</li> <li>- Begleitung</li> <li>- Rekrutierung von PriMa</li> <li>- bei Bedarf Hilfestellung in der Rechnungsführung von PriMa</li> </ul>

<b>Adoptionswesen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durchführung von Adoptionen im Auftrag der Kantonalen Jugendamtes</li> <li>- Berichterstattung im Adoptionsverfahren</li> </ul>
<b>Alimentenbevorschussung und Alimenteninkasso</b>	<p>Alimentenbevorschussung: gem. Gemeinderatsbeschlüssen der Verbandsgemeinden liegt die Entscheidkompetenz per 01.01.2013 beim RSD Schüpfen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fallaufnahme</li> <li>- Abklärungen</li> <li>- Antragstellung</li> <li>- Auszahlung der Vorschüsse</li> </ul>
	<p>Alimenteninkasso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abklärungen</li> <li>- Inkassomassnahmen</li> <li>- Überprüfungen</li> <li>- gerichtliche Einforderung</li> </ul>
<b>Dienstleistungen für den Gemeindeverband</b>  <small>(ausschliesslich im Auftrag des Vorstandes des Gemeindeverbandes)</small>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Generelle Berichterstattung (insbes. Kantonales Reporting GEF)</li> <li>- Jahresberichte</li> <li>- Öffentlichkeitsarbeit: Orientierung und Sensibilisierung der Öffentlichkeit</li> <li>- Veranstaltungen zu sozialen Problemen (z.B. zweiter Teil der Abgeordnetenversammlung)</li> <li>- Projektarbeit gemäss Jahresplanung Vorstand Gemeindeverband</li> <li>- Kooperation mit Fach- und Berufsorganisationen (gemäss Auftrag und in Absprache mit dem Vorstand)</li> <li>- Vertretungsleistungen nach Bedarf</li> </ul>
<b>Individuelle Dienstleistungen für die Gemeinden</b>	<p>Zusatzleistungen gemäss OgR Art.24a (neu Art.25). Individuelle Vereinbarung zwischen einzelnen oder allen Verbandsgemeinden aufgrund vertraglicher Absprachen und unter Kostenfolge.</p>